



สวนสัตว์เปิดเขาเขียว

ร่างขอบเขตงาน ข้อกำหนดและเงื่อนไข (Terms of Referenced : TOR) โครงการจ้างเหมาทำความสะอาดห้องน้ำ-ห้องสุขาภายในสวนสัตว์เปิดเขาเขียว

๑. ความเป็นมา

สวนสัตว์เปิดเขาเขียว ดำเนินงานภายใต้สังกัดองค์การสวนสัตว์แห่งประเทศไทย ได้รับอนุมัติเงินงบประมาณค่าใช้จ่ายดำเนินงาน งบองค์การและงบรัฐบาลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เป็นค่าดูแลห้องสุขาเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานด้านการให้บริการห้องน้ำห้องสุขาให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น ในการรองรับลูกค้าทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ ที่เข้ามาเที่ยวชมสวนสัตว์เพิ่มมากขึ้นทุกปี (ปีละไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านคน) ซึ่งเป็นไปตามพันธกิจหลักด้านการพัฒนาคุณภาพ สิ่งแวดล้อม และการบริหารจัดการสวนสัตว์ตลอดจนการยกระดับพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน ห้องสุขาภายในสวนสัตว์เปิดเขาเขียวทั้งหมด จำเป็นต้องได้รับการดูแลทำความสะอาดอยู่ตลอดเวลาในการให้บริการลูกค้า ไม่ว่าจะเป็นการทำความสะอาดความสะอาดพื้น วัสดุอุปกรณ์ภายในอาคาร รวมถึงสุขภัณฑ์ต่างๆ ซึ่งปัจจุบันบุคลากรในการดูแลทำความสะอาดห้องน้ำไม่เพียงพอต่อการให้บริการลูกค้า ส่งผลต่อภาพลักษณ์ที่ไม่ดีต่อการให้บริการด้านห้องสุขาของสวนสัตว์ จะเห็นได้จากข้อร้องเรียนเกี่ยวกับห้องสุขาผ่านสื่อต่างๆ ขอสวนสัตว์อยู่ตลอดเวลา สาเหตุหลักอีกประการหนึ่งนอกจากขาดบุคลากรแล้วยังมาจากระบบห้องสุขาเดิมที่ไม่ทันสมัยการก่อสร้างห้องสุขาระบบกำจัดของเสียเดิมแบบบ่อซึมทำให้เกิดกลิ่นเหม็นและระบายน้ำไม่ทัน ในกรณีที่มีผู้ใช้จำนวนมากประกอบกับก่อสร้างมาเป็นเวลานาน ไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี จึงมีความจำเป็นต้องจ้างเหมาผู้ดูแลทำความสะอาดห้องสุขาและอนาคตต้องปรับปรุงห้องสุขาเดิมที่ใช้ระบบการบำบัดของเสียแบบเก่าให้มีระบบห้องสุขาที่ทันสมัยและได้มาตรฐานแทน

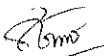
๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อยกระดับและพัฒนามาตรฐานการให้บริการลูกค้าที่มาใช้บริการภายในสวนสัตว์

๒.๒ เพื่อให้ห้องสุขาและบริเวณโดยรอบพื้นที่ มีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อยถูกสุขลักษณะ สามารถให้บริการลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ ปลอดภัย และได้รับการดูแลทำความสะอาดอย่างต่อเนื่องเหมาะสมกับลูกค้าที่เข้ามาเที่ยวชมสวนสัตว์หรือมาทำกิจกรรมอื่นๆภายในสวนสัตว์เปิดเขาเขียว จึงต้องดำเนินการจัดหาผู้ให้บริการทำความสะอาดและดูแลห้องสุขารวมพื้นที่โดยรอบอาคารห้องสุขา ตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘


(นายมนตรี ฐานโพธิ์)
ประธานกรรมการ


(นางสาวธนกร ชื่นใจ)
กรรมการ


(นางสาวศิริภาพร พันสิงสอน)
กรรมการและเลขานุการ

๒.๓ เพื่อจ้างเหมาผู้ดำเนินการทำความสะอาดห้องน้ำ-ห้องสุขา ภายในสวนสัตว์เปิดเขาเขียว

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ ต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สวนสัตว์เปิดเขาเขียว ณ วันประกาศประกวดราคาโดยวิธีคัดเลือกครั้งนี้ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาโดยวิธีคัดเลือกครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น


๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย


กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมหลักกิจการร่วมค้านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง


(นายมนตรี ฐานโพธิ์)
ประธานกรรมการ


(นางสาวธนกร ชื่นใจ)
กรรมการ


(นางสาวศิริภาพร พันสิงสอน)
กรรมการและเลขานุการ

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ)๐๔๐๕.๒/ว๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๓.๑๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จะประกวดราคาจ้างในวงเงินรวมสัญญาเดียว ไม่น้อยกว่า ๕๓๔,๔๐๐ บาท (ห้าแสนสามหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน)(ร้อยละ ๔๐ ของวงเงินรวมการจ้างเหมา) นับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอและเสนอราคา โดยเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนที่หน่วยงานซื้อถือ โดยแนบหนังสือรับรองผลงานยื่นทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาการจ้าง ๘ เดือน นับแต่วันที่ลงนามในสัญญา


๕. รายละเอียดของงานที่ต้องดำเนินการ

๕.๑. สถานที่และรายการทำความสะอาด


งานจ้างเหมาทำความสะอาดห้องน้ำ-ห้องสุขาภายในสวนสัตว์เปิดเขาเขียว เลขที่ ๒๓๕ หมู่ที่ ๗ ตำบล บางพระ อำเภอ ศรีราชา จังหวัด ชลบุรี ๒๐๑๑๐ จำนวน ๑๓ จุด พื้นที่ โดยรวม ๑,๙๖๓.๕๐ ตารางเมตร ทำความสะอาดทั้งภายในและพื้นที่โดยรอบห้องน้ำ-ห้องสุขาตามรายละเอียดแนบท้ายข้อกำหนด

๕.๑.๑ รายการทำความสะอาดประจำวัน ทำความสะอาดห้องน้ำ-ห้องสุขา ๑๓ จุด ด้วยน้ำยาทำความสะอาด ดับกลิ่น ฆ่าเชื้อโรค ทำความสะอาดโถปัสสาวะ อ่างล้างมือ ถังรองรับเศษขยะ เครื่องเป่ามือ กระจกเงา กระจกหน้าต่าง เติมน้ำยาล้างมือ ใส่กระดาษเช็ดมือ พร้อมเอกสารรายงานประจำวันและรูปภาพ

๕.๑.๒ รายการทำความสะอาดใหญ่ประจำปีละ ๒ ครั้ง โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานทำความสะอาดเข้ามาทำความสะอาดพื้นที่ห้องน้ำ ๑๓ จุดด้วยการขัดล้างใหญ่ (Big Cleaning) พร้อมเอกสารรายงานและรูปภาพ


(นายมนตรี ฐานพิล)
ประธานกรรมการ


(นางสาวธนกร ชื่นใจ)
กรรมการ


(นางสาวศิริภาพร พันสิงสอน)
กรรมการและเลขานุการ

๕.๒.ขอบเขต หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างทำความสะอาดห้องน้ำ - ห้องสุขา

๕.๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๙ คน ทุกวันและแต่งตั้งหัวหน้าหน้าชุด ๑ คน เพื่อประสานกับคณะทำงานของสวนสัตว์ฯ ในการกำกับดูแลการทำความสะอาดห้องน้ำ-ห้องสุขา ของสวนสัตว์โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

-ผู้รับจ้างต้องกำหนดวันหยุดพักผ่อนประจำปีสัปดาห์ละ ๑ วัน โดยจะต้องทุกวันจะต้อง มีพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๙ คน

-ผู้รับจ้างจะต้องจัดพนักงาน สัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์

-ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานที่มีสุขภาพดี แข็งแรง ความประพฤติเรียบร้อย ซื่อสัตย์ สุภาพ ไม่ ก้าวร้าว ไม่ดื่มสุรา ไม่เสพยาเสพติด และไม่เล่นการพนันระหว่างปฏิบัติงานหรืออยู่ในสวนสัตว์ สามารถทำงาน ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างดี

-พนักงานทำความสะอาดต้องสวมเครื่องแบบของผู้รับจ้างชัดเจนในการปฏิบัติงานทุกวัน พร้อมติด ป้ายชื่อประจำตัวทุกคนในเวลาปฏิบัติงาน

-กรณีพนักงานทำความสะอาดมีความบกพร่องในหน้าที่หรือปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพ ผู้ว่าจ้าง สามารถให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนพนักงานทำความสะอาดได้ทันที

-ผู้รับจ้างต้องมีการประชุมพนักงานทำความสะอาดอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้งโดยต้องแจ้งให้ คณะทำงานของสวนสัตว์ทราบและเข้าร่วมประชุม


-ผู้รับจ้างต้องจัดทำประวัติพนักงานโดยละเอียดและจัดส่งรายชื่อพนักงานทำความสะอาดห้องน้ำและ ส่งให้สวนสัตว์เปิดเขาเขียวพร้อมเอกสารหลักฐานประวัติของพนักงานแต่ละคน รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นดำ รูปขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๒ รูป สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน (พร้อมรับรองสำเนา) และใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓ เดือนหรืออื่นๆตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างล่วงหน้าก่อนเข้า ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ

๕.๒.๒ การลงเวลาปฏิบัติงานของพนักงานทำความสะอาด

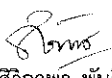
- การลงเวลาปฏิบัติงานด้วยเครื่องแสกนนิ้วมือหรือใบหน้า ให้ลงเวลา ณ จุดที่สวนสัตว์เปิด เขาเขียวกำหนด

- เวลาเข้า-ออกปฏิบัติงาน เริ่ม ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

- เมื่อพนักงานลงเวลาเข้าปฏิบัติงานแล้ว ห้ามพนักงานออกนอกพื้นที่ก่อนได้รับอนุญาตจาก คณะทำงานของสวนสัตว์ฯ


(นายมนตรา รุานพิชิต)
ประธานกรรมการ



(นางสาวฉันทกร ชื่นใจ)
กรรมการ


(นางสาวศิริภาพร พันสิงศอน)
กรรมการและเลขานุการ

๕.๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้จัดหาวัสดุ-อุปกรณ์ในการทำความสะอาด ดังนี้

- เครื่องขัดพื้นไฟฟ้าพร้อมอุปกรณ์ (กรณีทำความสะอาดประจำปี)
- ถังใส่สบู่เหลวล้างมือพร้อมสบู่เหลวทุกจุด
- ถังน้ำ, ชั้นน้ำ, สายยาง ประจำห้องน้ำที่จำเป็นทุกจุด
- ภาชนะใส่ขยะพร้อมถุง (ห้องน้ำหญิงใส่ทุกห้อง, ห้องน้ำชายประจำบริเวณอ่างล้างมือ)
- กระดาษชำระ
- ก้อนหอมดับกลิ่น
- น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาล้างสุขภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- น้ำยาฆ่าเชื้อดับกลิ่นภายในห้องน้ำที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- น้ำยาเช็ดกระจกที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมพร้อมอุปกรณ์ทำความสะอาด
- น้ำยาขจัดคราบสนิมน้ำที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ผงซักฟอก
- น้ำยาอื่น ๆ ตามความเหมาะสม
- ไม้กวาดอ่อน ไม้กวาดแข็ง
- ไม้ถูพื้นพร้อมผ้า
- แปรงล้างห้องน้ำ
- ถังมือบถูพื้น
- ไม้ปัดหยากไย่
- ที่ตักขยะ
- ไม้ปาดน้ำ
- ถังมืออย่าง
- รองเท้าบูท
- ผ้าเช็ดทำความสะอาดและวัสดุอื่นๆที่จำเป็นในการทำความสะอาด

๕.๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบความเสียหายหรือสูญหายต่อทรัพย์สินของทางสวนสัตว์เปิดเขาเขียว (ซึ่งมิใช่ทรัพย์สินส่วนบุคคล) อันเกิดจากความประมาทเลินเล่อของพนักงานผู้รับจ้าง โดยผ่านการสอบสวนร่วมกันทั้งสองฝ่ายและเป็นที่ยอมรับว่าเป็นความผิดของพนักงานผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายให้กับทางสวนสัตว์เปิดเขาเขียว ตามความเสียหายจริง


(นายมนตรี ฐานโพธิ์)
ประธานกรรมการ


(นางสาวฉวีพร ชื่นใจ)
กรรมการ


(นางสาวศิริภาพร พันสิงสอน)
กรรมการและเลขานุการ

๕.๒.๕ ในกรณีเกิดความเสียหายขึ้น ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ทราบภายใน ๑๕ วัน นับจากวันเกิดเหตุเพื่อให้ผู้รับจ้างรับผิดชอบค่าใช้จ่าย

๕.๒.๖ สวนสัตว์เปิดเขาเขียว สามารถให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทำการตรวจสอบผู้รับจ้างได้ทุกครั้ง ก่อนที่พนักงานผู้รับจ้างจะเข้า-ออกพื้นที่ของสวนสัตว์เปิดเขาเขียวเพื่อป้องกันความเสี่ยงในการสูญหายของทรัพย์สินทางราชการ

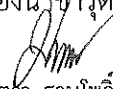
๕.๒.๗ พนักงานผู้รับจ้างทุกคน ต้องให้ความเคารพและปฏิบัติตามคำแนะนำของคณะกรรมการของสวนสัตว์หากพนักงานของผู้รับจ้างคนใดประพฤติไม่เหมาะสมและปฏิบัติงานบกพร่องต่อหน้าที่ คณะทำงานมีสิทธิขอเปลี่ยนพนักงานผู้รับจ้าง หากเปลี่ยนพนักงานแล้วยังมีพนักงานกระทำพฤติกรรมไม่เหมาะสมและปฏิบัติงานบกพร่องต่อหน้าที่อีก คณะทำงานมีสิทธิบอกเลิกสัญญาโดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า ๓๐ วัน

๕.๒.๘ หากพนักงานผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานในเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานมาทดแทนทันที กรณีการจัดพนักงานทำความสะอาดห้องน้ำ-ห้องสุขามาปฏิบัติงานไม่ครบ ทางผู้รับจ้างจะต้องเสียค่าปรับเป็นรายวันๆละ ๕๐๐ บาท(ห้าร้อยบาทถ้วน)ต่อคน

๕.๓.รายละเอียดทำความสะอาดห้องน้ำ-ห้องสุขา สวนสัตว์เปิดเขาเขียว

๕.๓.๑ งานประจำวัน

- ตรวจสอบพื้นที่ให้เรียบร้อยเพื่อให้พร้อมให้บริการนักท่องเที่ยว
- ทำความสะอาดห้องน้ำ-ห้องสุขา โถปัสสาวะ โดยการขัดถูเครื่องสุขภัณฑ์ด้วยน้ำยาทำความสะอาด ใช้น้ำยาดับกลิ่นและฆ่าเชื้อให้มีความสะอาด
- ล้างทำความสะอาดขัดพื้นห้องน้ำ-ห้องสุขา ฝาผนัง ทางเดินเข้า-ออก ให้สะอาดอยู่เสมอตลอดจน เช็ดแอลกอฮอล์ทำความสะอาดจุดที่สัมผัสบ่อยๆ เช่น จุดดึงประตูเปิด-ปิด ก๊อกน้ำ ฯลฯ
- ล้างทำความสะอาดบริเวณด้านหน้าอาคารรวมทั้งระเบียงและบันไดทางเดิน
- ทำความสะอาด ปัดกวาดหยากไย่ ตามตามพื้นเพดานและผนังทั้งด้านในและนอกอาคาร
- เก็บรวบรวมและคัดแยกขยะไปทิ้งตามสถานที่ ที่สวนสัตว์กำหนด
- ทำความสะอาดกระจกโดยใช้น้ำยาเช็ดกระจก จัดหากระดาษชำระและสบู่เหลวล้างมือ
- ดูแลเปิด-ปิด ไฟฟ้า น้ำประปาและสำรวจความเรียบร้อยของการปิดอาคารก่อนออกจากอาคารทุกครั้งเมื่อเสร็จงาน
- จัดทำป้ายเตือนหรือป้ายชี้บ่งต่างๆให้ชัดเจน เช่น ป้ายระวังลิ้น ป้ายบอกประเภทห้องน้ำต่างๆ ป้ายบอกห้องน้ำชำรุด ตั้งป้ายขณะทำความสะอาด เป็นต้น


(นายมนตรี ฐานโพธิ์)
ประธานกรรมการ


(นางสาวสินกร ชื่นใจ)
กรรมการ


(นางสาวศิริภาพร พันสิงสอน)
กรรมการและเลขานุการ

- รายงานการบกพร่อง การชำรุดของวัสดุ-อุปกรณ์ของห้องน้ำ-ห้องสุขา เช่น ระบบไฟแสงสว่าง ระบบน้ำประปา และอุปกรณ์อื่นๆที่เกี่ยวข้อง โดยดำเนินการแจ้งซ่อมผ่านระบบการตรวจประเมินคุณภาพการให้บริการห้องสุขาของสวนสัตว์เปิดเขาเขียว(ISO 9001 : 2015)

- นำระบบการดูแลรักษาความสะอาดห้องสุขาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมาปรับใช้เพื่อลดมลภาวะของสารเคมี เช่นการใส่ EM กำจัดของเสีย/กลิ่น,การใช้พืชพรรณไม้สมุนไพรช่วยกำจัดกลิ่นในห้องน้ำห้องสุขา

- คู่มือปฏิบัติทั้งภายในและภายนอกอาคารในรัศมีไม่น้อยกว่า ๕ เมตร(รดน้ำตัดแต่งกิ่งไม้)

๕.๓.๒ งานมอบหมายผู้รับผิดชอบอาคารห้องน้ำ-ห้องสุขา

- ต้องมีรูป,ชื่อ-สกุล ประจำจุดรับผิดชอบ พนักงานต้องติดบัตรประจำตัว

- ต้องมีกล่องและเอกสารการตรวจเช็คการปฏิบัติงานทำความสะอาดห้องน้ำ-ห้องสุขา

- ต้องมีเอกสารแบบฟอร์มการตรวจเช็คโดยระบุผู้รับผิดชอบ ผู้ควบคุม ผู้ตรวจ พร้อมหมายเลข

โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้เมื่อเกิดปัญหาหรือเหตุขัดข้อง

๕.๓.๓ งานประจำปี

- ผู้รับจ้างต้องดำเนินการสุขาภิบาลทุกจุด ปีละ ๒ ครั้ง หากผู้รับจ้างได้รับแจ้งจากสวนสัตว์แล้วไม่เข้าดำเนินการในเวลาดำหนด สวนสัตว์ขอสงวนสิทธิ์ในการจ้างบุคคลภายนอกเข้าดำเนินการโดยให้ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงทั้งหมด

- การขัดล้างคราบสกปรกโดยใช้เครื่องขัดพื้น ปีละ ๒ ครั้ง

๖. วงเงินงบประมาณ ในการจัดจ้าง

- งบประมาณค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมา เป็นเงิน ๑,๓๓๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนสามหมื่นหกพันบาทถ้วน) ระยะเวลา ๘ (แปด) เดือน


๗.วิธีการจัดหา


- ตามระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยวิธีประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์

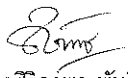
๘. การส่งมอบงาน การจ่ายค่าจ้าง

๘.๑ การส่งมอบงาน

- ส่งมอบงานเป็นรายเดือน ๑ งวด ณ สวนสัตว์เปิดเขาเขียว ชลบุรี


(นายมนตรี ฐานโพธิ์)
ประธานกรรมการ


(นางสาวธนกร ชื่นใจ)
กรรมการ


(นางสาวศิริภาพร พันสิงสอน)
กรรมการและเลขานุการ

- ผู้รับจ้างจัดทำรายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานทำความสะอาดส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายในวันที่ ๑ ของเดือนถัดไป ทั้งนี้รายงานประกอบด้วย ใบส่งมอบงานประจำเดือน ใบสรุปรายงานการมา ปฏิบัติงานของพนักงานประจำเดือน

๘.๒ การจ่ายเงินค่าจ้าง

- ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามข้อ ๕ โดยสวนสัตว์เปิดเขาเขียว จะจ่ายค่าจ้างเป็นรายงวด ๆ ละหนึ่ง เดือน เดือนละ ๑๖๗,๐๐๐ บาท(หนึ่งแสนหกหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีอากรใดๆ(ถ้ามี)และ ค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

- ผู้รับจ้างจัดส่งรายงานการปฏิบัติงานประจำเดือนถูกต้องตามสัญญา ในแต่ละเดือน โดยจะจ่ายเงิน ให้หลังจากได้ตรวจรับการปฏิบัติงานว่าถูกต้องครบถ้วน ตามสัญญาแล้ว และสวนสัตว์เปิดเขาเขียว จะจ่าย ค่าจ้างให้หลังได้รับอนุมัติจากผู้บริหารแล้ว

๙. การเสนอราคา

๙.๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำตารางการปฏิบัติงาน ประกอบรายละเอียดการทำงานและกำหนดวันในการดำเนินงาน รายวัน รายปี จนครบถ้วนแนบมาพร้อมกับการเสนอราคา

๙.๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงรายละเอียดค่าจ้างและค่าใช้จ่ายในรูปแบบตาราง ประกอบด้วยรายการ เงินเดือน เงินประกันสังคม ค่าดำเนินการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น แนบมาพร้อมกับการเสนอราคา

๑๐. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาคัดเลือก

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สวนสัตว์เปิดเขาเขียวจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาและพิจารณาเกณฑ์อื่นประกอบด้วย การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) คะแนนรวม ๑๐๐ แบ่งออกเป็นดังนี้


- ราคาที่เสนอ (ตัวแปรหลัก) คะแนน ๔๐
- มาตรฐานของสินค้าหรือบริการ ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น คะแนน ๖๐

องค์ประกอบการพิจารณา

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศ

๒. ผู้ยื่นข้อเสนอมีข้อกำหนดถูกต้องครบถ้วนตาม คุณลักษณะ ตามประกาศ

๓. คะแนนตามหลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา


(นายมนตรี รุานโพธิ์)
ประธานกรรมการ


(นางสาวธนกร ชื่นใจ)
กรรมการ


(นางสาวศิริภาพร พันสิงสอน)
กรรมการและเลขานุการ

ตัวแปรที่ ๑ การพิจารณาราคาที่เสนอ กำหนดน้ำหนักร้อยละ ๔๐

ตัวแปรที่ ๒ การพิจารณาด้านคุณภาพ/ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ ร้อยละ ๖๐

โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณา รายละเอียด ดังนี้

๑. ความเหมาะสมผู้ประกอบการ รวม ๑๐ คะแนน

- พิจารณาจากศักยภาพ ความพร้อมด้านการเงิน ประวัติผลงานที่ผ่านมาและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ ผังโครงสร้างบุคลากรในการดำเนินงาน เพื่อให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์

๒. คุณภาพของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ทำความสะอาด รวม ๒๕ คะแนน


- พิจารณาจากการนำเสนอเลือกใช้วัสดุทำความสะอาดที่มีคุณภาพ ตามวัตถุประสงค์การใช้งาน ได้รับมาตรฐานหรือกิจการที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนได้ แก่ เครื่องหมายฉลากเขียว , ได้รับการรับรองคุณภาพ (ISO) วัสดุ-อุปกรณ์ที่ใช้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓.คุณภาพตามคุณลักษณะขั้นตอนการทำความสะอาด รวม ๒๕ คะแนน


- พิจารณาการนำเสนอแผนและขั้นตอนทำความสะอาดห้องสุชาตามมาตรฐานที่มีคุณภาพครบถ้วน เพื่อรักษาความสะอาดถูกต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการทำงานมากที่สุด

สวนสัตว์เปิดเขาเขียว กำหนดขั้นตอนการพิจารณาข้อเสนอเพื่อตัดสินคัดเลือกผู้ชนะการเสนอราคา ดังต่อไปนี้

๑.ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอ “ข้อเสนอทางเทคนิค” ตามข้อพิจารณาตัวแปรที่ ๒ โดยผู้ที่ยื่นข้อเสนอต้องได้รับคะแนนรวมของตัวแปรที่ ๒ การพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพข้อเสนอด้านเทคนิค น้ำหนักตั้งแต่ ๕๐% ขึ้นไป จึงถือว่าผ่านหลักเกณฑ์การพิจารณาข้างต้น ก่อนเข้าสู่ขั้นตอนการพิจารณา “การประเมินประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance)” ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๘ (๑)


(นายมนตรี ฐานโพธิ์)
ประธานกรรมการ


(นางสาวธนกร ชื่นใจ)
กรรมการ


(นางสาวศิริภาพร พันสิงสอน)
กรรมการและเลขานุการ

กรณีผู้ยื่นข้อเสนอได้คะแนนสูงสุดเท่ากันหลายราย สวนสัตว์เปิดเขาเขียว จะพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนสูงสุดจากเกณฑ์ที่มีน้ำหนักมากที่สุด เป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก หากดำเนินการแล้วไม่อาจชี้ขาดตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวได้ จะพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคาต่ำสุดในลำดับแรกเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก

สวนสัตว์เปิดเขาเขียว ไม่จำกัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอ หากมีความประสงค์จะเสนอรูปแบบผลิตภัณฑ์การทำความสะอาดตามมาตรฐาน ซึ่งแสดงไว้ในเอกสารขอบเขตงานเพื่อสนับสนุนประโยชน์ของสวนสัตว์เปิดเขาเขียว ความคุ้มค่าของการใช้งบประมาณและความสัมฤทธิ์ผลของโครงการทั้งใน

๑๑. ค่าปรับและการชำระค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

๑๑.๑ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช่สิทธิบอกเลิกสัญญาดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังนี้

- ระงับการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร
- ปรับผู้รับจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาจ้างทั้งหมดนับแต่วันที่ผู้รับจ้างผิดเงื่อนไข

ข้อตกลงการจ้างข้อหนึ่งข้อใดจนกว่าผู้รับจ้างได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามข้อตกลงจ้างหรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกสัญญาดังกล่าว

- กรณีไม่มาปฏิบัติงานทั้งวัน ให้ปรับเป็นรายวันโดยคำนวณจากอัตราค่าจ้างเป็นรายเดือนและหารด้วยจำนวนวันในเดือนนั้นคูณด้วยวันที่ไม่มาปฏิบัติงาน


- กรณีมาสายให้คิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมงโดยคำนวณจากอัตราค่าจ้างที่จ่ายเป็นรายเดือนและหารด้วยจำนวนวันในเดือนนั้นและหารด้วยจำนวนชั่วโมงที่ตกลงกันคูณด้วยชั่วโมงที่มาสาย

- เรียกค่าเสียหายอื่นๆ (ถ้าหากมี)

๑๑.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมดำเนินการดังนี้

- ชำระค่าปรับและหรือค่าเสียหายอื่นใด ทั้งสิ้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง

- ชำระค่าจ้างที่ผู้ว่าจ้างต้องไปจ่ายรายอื่นมาดำเนินการแทนผู้รับจ้างตามข้อตกลงนี้เต็มจำนวนที่ผู้ว่าจ้างได้จ่ายไปจริง


(นายมนต์ภา รุานโพธิ์)
ประธานกรรมการ


(นางสาวธนกร ชื่นใจ)
กรรมการ


(นางสาวศิริภาพร พันสิงสอน)
กรรมการและเลขานุการ

- ชำระค่าเสียหายอื่นๆ (ถ้ามีการชำระค่าปรับค่าเสียหายดังกล่าวข้างต้น ผู้รับจ้างตกลงยินยอมนำมาชำระให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในกำหนด ๑๕ วัน (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชำระภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมชำระดอกเบี้ยเพิ่มอีกต่างหากในอัตราร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ต่อปีนับแต่วันที่พ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้นำเงินมาชำระเต็มจำนวน

๑๒ การบอกเลิกสัญญาจ้าง

๑๒.๑ การบอกเลิกสัญญาจ้างโดยผู้ว่าจ้าง

๑.) ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้ ถ้าผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติงานด้วยความชำนาญหรือด้วยความเอาใจใส่ในวิชาชีพของผู้รับจ้างเท่าที่พึงคาดหมายได้จากผู้รับจ้างในระดับเดียวกันหรือมิได้ปฏิบัติตามข้อสัญญาและเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญา ในกรณีเช่นนี้ผู้ว่าจ้างจะบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างทราบ เมื่อผู้รับจ้างได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ผู้รับจ้างต้องหยุดปฏิบัติงานทันที และดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

๒.) ผู้ว่าจ้างอาจมีหนังสือบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าเมื่อใดก็ได้ว่า ผู้ว่าจ้างมีเจตนาที่จะระงับการทำงานทั้งหมด หรือแต่บางส่วนหรือจะบอกเลิกสัญญาในกรณีการบอกเลิกสัญญาดังกล่าว จะมีผลในเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้วหรืออาจเร็วกว่าหรือช้ากว่ากำหนดนั้นก็ได้แล้วแต่คู่สัญญาจะทำความตกลงกัน เมื่อผู้รับจ้างได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้วผู้รับจ้างต้องหยุดปฏิบัติงานทันที และดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายใดๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

๑๒.๒ การบอกเลิกสัญญาจ้างโดยผู้รับจ้าง

- ในกรณีที่ผู้รับจ้างมีเจตนาที่จะบอกเลิกสัญญาก่อนครบวาระระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างต้องมีหนังสือบอกกล่าวให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการโดยระบุรายละเอียดถึงสาเหตุและเหตุผลในการขอเลิกสัญญา ถ้าผู้ว่าจ้างเห็นว่าการบอกเลิกสัญญาดังกล่าวมีเหตุอันสมควรและไม่ทำให้ราชการเสียหาย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

๑๒.๓ สิทธิของคู่สัญญาเมื่อมีการบอกเลิกสัญญา

๑.) เมื่อมีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๑๒.๑(๑) ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างตามส่วนที่เป็นธรรมและเหมาะสมให้แก่ผู้รับจ้าง โดยคำนวณตั้งแต่วันที่ผู้ว่าจ้างชำระค่าจ้างครั้งสุดท้ายจนถึงวันที่บอกเลิกสัญญา ในกรณีเช่นนี้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับหลักประกันตามที่กำหนดในสัญญาข้อ ๑๓ เต็มจำนวนหรือแต่บางส่วนตามดุลยพินิจของผู้ว่าจ้าง


(นายมนตรา รุานโพธิ์)
ประธานกรรมการ


(นางสาวสินกร ชินใจ)
กรรมการ


(นางสาวศิริภาพร พันสิงสอน)
กรรมการและเลขานุการ

๒.) เมื่อมีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๑๒.๑(๒)หรือข้อ๑๒.๒ ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างตามส่วนที่เป็นธรรมและเหมาะสม ให้แก่ ผู้รับจ้างโดยคำนวณตั้งแต่วันที่ผู้ว่าจ้างชำระค่าจ้างครั้งสุดท้าย จนถึงวันบอกเลิกสัญญานอกจากนี้ผู้ว่าจ้างมีดุลยพินิจที่จะคืนหลักประกันรวมทั้งค่าตอบแทนการทำงานที่จ้างนอกเวลาราชการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปทำงานที่จ้าง ซึ่งผู้ว่าจ้างยังมีได้ชำระให้แก่ผู้รับจ้างด้วย

๑๓. การทำสัญญา

ผู้ที่ชนะการยื่นข้อเสนอราคาครั้งนี้ จะต้องทำสัญญาตามแบบสัญญาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ปี พ.ศ.๒๕๖๐ ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากสวนสัตว์ มิฉะนั้นจะถือว่าไม่ทำสัญญาหรือไม่สามารถทำสัญญาได้ และสวนสัตว์ก็จะถือว่าผู้ที่ไม่ไปทำสัญญาเป็นผู้ที่ทำงานของทางราชการ และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๑๐ ของผลตอบแทนรวมที่ระบุไว้ในสัญญา มอบให้สวนสัตว์ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด

- เงินสด

- เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สวนสัตว์ โดยเป็นเช็คลงวันที่ ที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

- หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

- พันธบัตรรัฐบาลไทย


- หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย บริษัทเงินทุนหรือบริษัท

หลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุน เพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนชื่อให้สวนราชการต่าง ๆ ทราบ

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการเสนอราคาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

๑๔. ข้อเสนอสิทธิในการเสนอผลตอบแทนและอื่น ๆ

๑๔.๑ การลงนามในสัญญา จะกระทำต่อเมื่อสวนสัตว์ ได้พิจารณารายละเอียดทั้งหมดของเอกสารที่ผู้เสนอราคานำเสนอและได้พิจารณาผลเป็นที่สิ้นสุดแล้วและได้รับอนุมัติการจัดสรรงบประมาณแล้วสำหรับกรณีไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพื่อการจัดหาในครั้งนี้ สวนสัตว์เปิดเขาเขียว สามารถยกเลิกการจัดหาได้


(นายมนตรา สุานโพธิ์)
ประธานกรรมการ


(นางสาวสนกร ชินใจ)
กรรมการ


(นางสาวศิริภาพร พันสิงศอน)
กรรมการและเลขานุการ

๑๔.๒ ผู้เสนอราคาซึ่งสวนสัตว์ ได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่กำหนดตาม ข้อ ๑๓ สวนสัตว์เปิดเขาเขียว จะเรียกให้ชดใช้ความเสียหาย รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานของราชการ ด้วย

๑๔.๓ สวนสัตว์สงวนสิทธิ ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในสัญญาให้เป็นไปตามความเห็น ของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

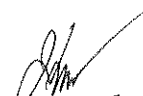
๑๔.๔ ผู้ว่าจ้างจะแต่งตั้งผู้แทนหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุไว้ประจำ ณ ที่ทำการจ้างนี้ในเวลาที่ผู้ รับจ้างเตรียมการหรืออยู่ระหว่างกำลังจ้างงานนี้ บุคคลดังกล่าวมีสิทธิจะเข้าตรวจงานได้ตลอดเวลาและสั่ง ปรับปรุงแก้ไขเกี่ยวกับงานจ้างนี้ เพื่อให้เป็นไปตามข้อตกลง

๑๔.๕ ในระหว่างการปฏิบัติงาน ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือ ทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั้นด้วยตัวเอง

๑๔.๖ การจ้างดังกล่าวข้างต้น ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการหรือมีความสัมพันธ์ ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายแรงงาน

๑๕. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการดำเนินการตามสัญญา คู่สัญญาต้องพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กฎหมายและ ระเบียบที่ได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

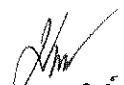

(นายมนตรี รุานไพธ์)
ประธานกรรมการ


(นางสาวอินกร ชื่นใจ)
กรรมการ



(นางสาวศิริภาพร พันสิงสอน)
กรรมการและเลขานุการ

รายละเอียดในการจ้างเหมาดูแลห้องน้ำ-ห้องสุขา
ภายในสวนสัตว์เปิดเขาเขียว



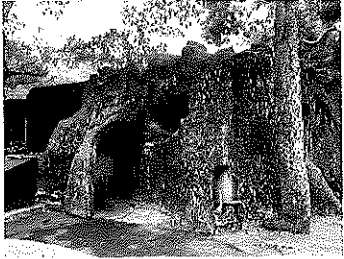
จุดให้บริการห้องสุขา	ขนาดพื้นที่ ตรม	สุขาชาย		สุขาหญิง	สุขา คนพิการ	แม่และ เด็ก/ห้อง เด็ก
		ห้องสุขา	โถปัสสาวะ			
๑. ห้องสุขาอาคารลานจอด Green Zoo P๑	๑๒๕	๖ ห้อง	๑๐ โถ	๑๐ ห้อง	๑ ห้อง	-
๒. ห้องสุขาประตูทางเข้าจำหน่ายบัตร	๑๙๐	๓ ห้อง	-	๔ ห้อง	๑ ห้อง	-
๓. ห้องสุขาลานจอดรถ P๒	๒๗๑	๕ ห้อง	๖ โถ	๖ ห้อง	๑ ห้อง	๒ ห้อง
๔. ห้องสุขาส่วนแสดงละมั่ง(รถกอล์ฟ)	๕๒.๕๐	๓ ห้อง	๒ โถ	๓ ห้อง	๑ ห้อง	-
๕. ห้องสุขาบริเวณร้านอาหาร Green Mountain	๔๘	๒ ห้อง	๒ โถ	๓ ห้อง	๑ ห้อง	-
๖. ห้องสุขาบุษบง	๑๙๔	๔ ห้อง	๖ โถ	๖ ห้อง	๑ ห้อง	๑ ห้อง
๗. ห้องสุขาสถานีจุดชมวิวนก	๗๕	๒ ห้อง	๓ โถ	๓ ห้อง	๑ ห้อง	-
๘. ห้องสุขาลานเวทีเอนกประสงค์	๑๓๓	๓ ห้อง	๙ โถ	๖ ห้อง	-	
๙. ห้องสุขาอาคารสัตว์เลื้อยคลาน	๓๒	๒ ห้อง	๖ โถ	๔ ห้อง	๑ ห้อง	
๑๐. ห้องสุขาลานจอด ๓ (กาแฟพันธุ์ไทย)	๑๑๓	๔ ห้อง	๔ โถ	๔ ห้อง	๑ ห้อง	
๑๑. ห้องสุขาส่วนแสดงช้างเอเชีย	๓๑๒	๓ ห้อง	๕ โถ	๘ ห้อง	๑ ห้อง	-
๑๒. ห้องสุขามหัศจรรย์สัตว์โลก	๒๙๒	๕ ห้อง	๕ โถ	๕ ห้อง	๑ ห้อง	-
๑๓. บริเวณลานจอดรถหุบเสือ	๖๔	๑ ห้อง	๒ โถ	๒ ห้อง	๑ ห้อง	-
						-
รวม	๑,๙๖๓.๕๐	๔๓ห้อง	๖๐ โถ	๖๔ ห้อง	๑๒ ห้อง	๓ ห้อง

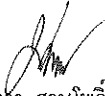

(นายมนตรา สุานโพธิ์)
ประธานกรรมการ


(นางสาวธรรกร ชื่นใจ)
กรรมการ

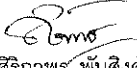

(นางสาวศิริภาพร พันสิงสอน)
กรรมการและเลขานุการ





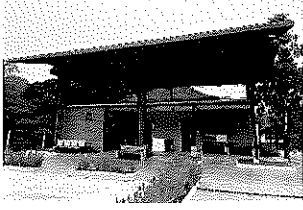
เอกสารแนบ โครงการจ้างเหมาทำความสะอาดห้องน้ำ-ห้องสุขา
ภายในสวนสัตว์เปิดเขาเขียว


จุดทำความสะอาด	
<p>จุดที่ ๑ บริเวณอาคารลานจอดรถ Green Zoo P๑. ผู้รับผิดชอบ สุขาชาย ๒ ห้อง โถง ๑๐ โถ สุขาหญิง ๑๐ ห้อง สุขาคนพิการ ๑ ห้อง ขนาดพื้นที่ ๑๒๕ ตารางเมตร</p>	
<p>จุดที่ ๒ บริเวณหน้าประตูทางเข้าจำหน่ายบัตร ผู้รับผิดชอบ สุขาชาย ๓ ห้อง สุขาหญิง ๔ ห้อง สุขาคนพิการ ๑ ห้อง ขนาดพื้นที่ ๑๙๐ ตารางเมตร</p>	
<p>จุดที่ ๓ บริเวณลานจอดรถ P๒. ผู้รับผิดชอบ สุขาชาย ๕ ห้อง โถง ๖ โถ สุขาหญิง ๖ ห้อง สุขาคนพิการ ๑ ห้อง / สุขาแม่และเด็ก ๑ ห้อง สุขาเด็ก ๑ ห้องใหญ่</p>	
<p>จุดที่ ๔ บริเวณหน้าสวนแสดงละมั่ง(รถกอล์ฟ) ผู้รับผิดชอบ สุขาชาย ๓ ห้อง โถง ๒ โถ สุขาหญิง ๓ ห้อง สุขาคนพิการ ๑ ห้อง ขนาดพื้นที่ ๕๒.๕๐ ตารางเมตร</p>	
<p>จุดที่ ๕ บริเวณร้านอาหาร Green Mountain ผู้รับผิดชอบ สุขาชาย ๒ ห้อง โถง ๒ โถ สุขาหญิง ๓ ห้อง สุขาคนพิการ ๑ ห้องขนาดพื้นที่ ๔๘ ตารางเมตร</p>	


(นายมนตรี รวนไพล์)
ประธานกรรมการ

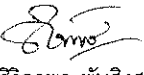

(นางสาวฉันทน์ ชื่นใจ)
กรรมการ





(นางสาวศิริภาพร พันสิงสอน)
กรรมการและเลขานุการ


จุดทำความสะอาด	
<p>จุดที่ ๖ บริเวณบุษบง ผู้รับผิดชอบ สุขาชาย ๔ ห้อง โถง ๖ โถ สุขาหญิง ๖ ห้อง สุขาคนพิการ ๑ ห้อง / สุขาแม่และเด็ก ๑ ห้อง ขนาดพื้นที่ ๑๙๔ ตารางเมตร</p>	
<p>จุดที่ ๗ บริเวณสถานีจุดชมวิวเขานก ผู้รับผิดชอบ ร้านค้าผู้ประกอบการ สุขาชาย ๒ ห้อง โถง ๓ โถ สุขาหญิง ๓ ห้อง สุขาคนพิการ ๑ ห้อง ขนาดพื้นที่ ๗๕ ตารางเมตร</p>	
<p>จุดที่ ๘ บริเวณลานเวที ผู้รับผิดชอบ สุขาชาย ๓ ห้อง โถง ๙ โถ สุขาหญิง ๖ ห้อง ขนาดพื้นที่ ๑๓๓ ตารางเมตร</p>	
<p>จุดที่ ๙ บริเวณอาคารสัตว์เลื้อยคลาน ผู้รับผิดชอบ สุขาชาย ๒ ห้อง โถง ๖ โถ สุขาหญิง ๔ ห้อง สุขาคนพิการ ๑ ห้อง ขนาดพื้นที่ ๓๒ ตารางเมตร</p>	
<p>จุดที่ ๑๐ บริเวณลานจอดรถ P๓.(กาแฟพันธุ์ไทย) ผู้รับผิดชอบ สุขาชาย ๒ ห้อง โถง ๖ โถ สุขาหญิง ๔ ห้อง สุขาคนพิการ ๑ ห้อง ขนาดพื้นที่ ๑๑๓ ตารางเมตร</p>	


(นายมนตรี ฐานโพธิ์)
ประธานกรรมการ


(นางสาวธนกร ชื่นใจ)
กรรมการ


(นางสาวศิริภาพร พันสิงสอน)
กรรมการและเลขานุการ

จุดทำความสะอาด	
<p>จุดที่ ๑๑ บริเวณลานจอดรถข้างเอเชีย ผู้รับผิดชอบ สุขาชาย ๓ ห้อง โถง ๕ โถง สุขาหญิง ๘ ห้อง สุขาคนพิการ ๑ ห้อง ขนาดพื้นที่ ๓๑๒ ตารางเมตร</p>	
<p>จุดที่ ๑๒ บริเวณมหัทศวรรษสัตว์โลก ผู้รับผิดชอบ สุขาชาย ๕ ห้อง โถง ๒ โถง สุขาหญิง ๕ ห้อง สุขาคนพิการ ๑ ห้อง ขนาดพื้นที่ ๒๙๒ ตารางเมตร</p>	
<p>จุดที่ ๑๓ บริเวณลานจอดรถหุบเสือป่า ผู้รับผิดชอบ สุขาชาย ๑ ห้อง โถง ๒ โถง สุขาหญิง ๒ ห้อง สุขาคคนพิการ ๑ ห้อง ขนาดพื้นที่ ๖๔ ตารางเมตร</p>	


(นายมนตรา รุานโพธิ์)
ประธานกรรมการ


(นางสาวธนกร ชื่นใจ)
กรรมการ


(นางสาวศิริภาพร พันสิงสอน)
กรรมการและเลขานุการ